

Cod. Fiscale 01987250782

U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA
Tel.n. 0984-681671, Fax n. 0984-681936

Allegato n. 1 – Disciplinare di gara

Procedura Aperta per l'acquisizione di N.1 Sistema per Ecoendoscopia per le necessità dell'U.O.C. di Gastroenterologia dello S.O. Annunziata, importo a base d'asta € 358.000,00 oltre Iva, Lotto n. 1 (unico ed indivisibile). CIG: 7496501453

L'Azienda Ospedaliera di Cosenza in esecuzione della Determina a contrarre **n.586** del **14.06.2018** ha indetto procedura di gara nella forma della Procedura Aperta ai sensi dell'art. 60 e 95 del D.Lgs. n.50/2016, Codice dei Contratti Pubblici, per l'Acquisizione di Procedura Aperta per l'acquisizione di N.1 Sistema per Ecoendoscopia per le necessità dell'U.O.C. di Gastroenterologia dello S.O. Annunziata mediante Bando trasmesso all'Ufficio delle Pubblicazioni dell'Unione Europea, per via elettronica in data **17.07.2018** e pubblicato nel supplemento alla G.U.U.E. in data **19.07.2018** come previsto dall'art. 72 del D.Lgs. n. 50/16 e ss. mm ed ii.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice è il Rag. Rosa Maria Tiano, funzionario presso l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione Logistica.

La documentazione di gara comprende:

1. Capitolato Tecnico ed elenco attrezzature
2. Bando di Gara
3. DUVRI (disponibile sul sito aziendale www.aocosenza.it)
4. Patto d'integrità

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet : **www.aocosenza.it (sezione Bandi e gare).**

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto è costituito da n. 1 Lotto unico ed indivisibile poiché si tratta di attrezzature indivisibile.

L'appalto consiste nell' **Acquisizione di N.1 Sistema per Ecoendoscopia per le necessità dell'U.O.C. di Gastroenterologia dello S.O. Annunziata**

L'importo a base d'asta è di € **358.000,00 oltre Iva**, e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

ART. 1 - NORME PER PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici che intendono partecipare alla Procedura aperta, devono far pervenire la propria offerta economica, amministrativa e tecnica, inserite in un unico plico, entro e non oltre le ore 13,00 del **18.09.2018 al Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, sito in Via S. Martino s.n.c.- Ufficio Provveditorato, Economato e Gestione Logistica - 87100 – Cosenza, a pena di esclusione, in plico sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00).**

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'Operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale/ partita Iva, Indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura : Cig n. **7496501453 Procedura Aperta per Acquisizione di n. 1 Sistema di Endoscopia, per le necessità dell'U.O.C. di Gastroenterologia dello S.O. Annunziata di Cosenza. Scadenza offerte**

....., .

Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, comporta l'esclusione dalla procedura di gara, ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. L'A. O di Cosenza declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati in lingua italiana, da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica r.tiano@aocs.it, /tel.0984/681671, fax n. 0984-681/936, L'eventuale richiesta di chiarimento dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (pagina, articolo su cui si richiede il chiarimento). Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet www.aocosenza.it. **(Sezione bandi e gare)**

Non saranno ammessi chiarimenti telefonici .

Il termine ultimo per la formulazione dei quesiti e/o chiarimenti è fissato per il giorno 07.09.2018 alle ore 13,00.

Per chiarimenti o notizie sul capitolato tecnico, dalle ore 8,00 alle ore 14,00, contattare i sottoelencati Responsabili, reperibili anche tramite il Centralino (0984-6811):

Ing. Roberto Stefano, Direttore U.O.C. Ingegneria Clinica, r.stefano@aocs.it;

Dott. Pietro Leo, Direttore U.O.C. di Gastroenterologia, p.leo@aocs.it;

INVIO OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Nel suddetto plico, che sarà sigillato, controfirmato dal Legale Rappresentante della ditta concorrente, sui lembi di chiusura (nastro passante, ceralacca ecc.) in modo tale che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità, dovranno essere inserite, a pena di esclusione, **n. 03 Buste**, a loro volta chiuse e sigillate timbrate e firmate sui lembi di chiusura, recante sul frontespizio: l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto della procedura e la dicitura, rispettivamente: **Busta n. 1- Documentazione Amministrativa, Busta N. 2- Offerta Economica, Busta N. 3 -Offerta Tecnica.**

La mancata sigillatura delle buste inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza sono cause di esclusione dalla gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, inclusa la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal Rappresentante Legale o suo procuratore.

Il dichiarante dovrà allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Per la documentazione in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

BUSTA N. 1- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA. suggellata e controfirmata dal Legale Rappresentante della ditta concorrente sui lembi di chiusura, in modo che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità, dovrà essere indicata sul frontespizio la dicitura "**CONTIENE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" nonché i dati identificativi del mittente, al fine di consentire alla Commissione giudicatrice l'esame formale dei documenti amministrativi richiesti ai fini dell'ammissibilità alla gara.

La Busta n. 1 contiene la **domanda di partecipazione alla gara**, redatta in bollo. Il Concorrente indica la forma singola o associata con la quale la Ditta partecipa alla gara (Impresa singola, consorzio, RTI etc.)

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, ect., il Concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, cod. fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna Ditta (mandataria/mandante- capofila/consorziata).

La domanda è sottoscritta:

- **Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;**
- **Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;**
- **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.**

Il concorrente allega:

a) Copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;

b) Copia conforme all'originale della procura.

Le ditte concorrenti dovranno, **pena di esclusione**, inserire ed allegare i seguenti documenti e dichiarazioni:

- a) **Il presente disciplinare d'oneri, sottoscritto in calce per accettazione dal Legale Rappresentante della Concorrente;**
- b) **Accettazione incondizionata di tutte le clausole e prescrizioni del Capitolato tecnico, il quale dovrà essere restituito sottoscritto, in calce, per accettazione dal Legale rappresentante della Concorrente, a pena di esclusione dalla gara.**

N.B. In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese il Capitolato tecnico e il Disciplinare di gara dovranno essere sottoscritti, **per accettazione** dai Legali rappresentanti di tutte le Imprese che intendono costituire il Raggruppamento (se questo non è stato ancora costituito); ovvero, dal Legale Rappresentante della sola capogruppo, anche in nome e per conto delle mandanti (se il raggruppamento è già stato costituito);

- c) **Accettazione del Patto di integrità (allegato al presente Disciplinare) debitamente sottoscritto dal Titolare o dal Legale Rappresentante della Ditta concorrente;**
- d) **Dichiarazione sostitutiva** resa, ai sensi degli art.46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm. ed ii., con la quale la Concorrente attesta quanto segue:
 - d1) **Dichiara remunerativa l'offerta presentata giacché per la sua formulazione si è preso atto e tenuto conto:**
 - a) Delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolta la fornitura;
 - b) Di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - d2) **Dichiara i dati identificativi delle persone autorizzate ad impegnare legalmente l'Impresa specificando, in particolare: nome, cognome, data e luogo di nascita, cod. fiscale, comune di residenza, ect.e la qualifica dell'offerente sottoscrittore, dichiara i dati identificativi dei soggetti di cui all'art.80, comma 3 del Codice;**
 - d3) **di essere in regola con gli adempimenti INPS, INAIL, (MOD: DURC);**
 - d4) **di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art.80 (Motivi di esclusione)del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm. e ii.;**
 - d5) **di non aver subito risoluzione anticipata di contratti da parte di committenti pubblici negli ultimi 5 anni per inadempimento contrattuale, né subito revoche di aggiudicazione per mancata attivazione del servizio, né di aver commesso grave negligenza o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;**
 - d6) **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93 comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva**, ai sensi dell'art. 93 comma 8, del Codice qualora il Concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti;
 - d7) **che il Titolare, il legale rappresentante tutti i soci nonchè gli amministratori, muniti di potere di rappresentanza della Ditta, non si trovino in alcune delle condizioni previste, in materia di "lotta alla delinquenza mafiosa", dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m e i.;**
 - d8) **che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 L.n.68/99 ss. mm. e ii.;**
 - d9) **di essere in regola con gli adempimenti previsti e stabiliti dal DUVRI** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 ss.mm. ed ii., che dovrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della ditta concorrente ed al quale la medesima dovrà attenersi, qualora risultasse aggiudicataria(il DUVRI è pubblicato sul sito dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza)
 - d10) **che l'apparecchiatura offerta è conforme alle specifiche tecniche richieste nel Capitolato Tecnico.**

Le ditte concorrenti dovranno altresì allegare, pena di esclusione, la seguente documentazione:

- d11) **Autocertificazione del possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnico e professionale riferita al fatturato dell'ultimo triennio per un importo complessivo pari ad € 716.000,00 Iva inclusa, dimostrata mediante elenco delle principali forniture analoghe a quella oggetto dell'appalto (la comprova del requisito è fornita ai sensi dell'art. 86 e all'Allegato XVII parte II del Codice); ed alla capacità economica e finanziaria riferita al fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili di € 716.000,00 Iva inclusa, ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. n. 50/2016 (la comprova del requisito è fornita ai sensi dell'art. 86, comma 4 e allegato XVII parte I del Codice). Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le ditte che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato dovranno essere rapportati al periodo di attività.**

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del codice l'Operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante.

d12) ricevuta di pagamento del contributo in favore ANAC;

d13) certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (o registro professionale o commerciale di Stato aderente alla CE) per l'esercizio dell'attività per la quale si propone domanda di partecipazione(indicare il numero data e sede di iscrizione) ovvero dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art.46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

d14) idonea documentazione attestante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio costituito preferibilmente mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui al D.Lgds. 50/16 art. 93 comma 1,2,3,4. **La garanzia è pari al 2% del prezzo base dell'appalto indicato nel disciplinare e dovrà avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta ; l'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% in ragione del possesso della certificazione di sistema qualità conforme alle norme europee della UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, da allegarsi in copia conforme alla documentazione a giustificazione della riduzione dell'importo della cauzione (art.93, co.7 del D.Lgs. 50/16).**

d15) Che il sottoscrittore della presente dichiarazione è consapevole che l'eventuale falsità della stessa:

- comporta sanzioni penali (art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15);
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo d'appalto;

I documenti richiesti agli Operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n.157 del 17 febbraio 2016.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico professionale ed economico finanziario avverrà a cura della Stazione Appaltante attraverso l'utilizzo della banca dati AVCPass istituita presso ANAC ai sensi degli art. 81, comma 1 e 2 nonché dell'art. 216 comma 13 del Codice dei Contratti pubblici. Pertanto, tutti i concorrenti dovranno **obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass**, accedendo al portale dell'ANAC secondo le istruzioni ivi contenute, nonché **acquisire il PassoE** di cui all'art. 2 , **comma 3 lett.b della delibera ANAC n. 157/16** da allegare alla documentazione amministrativa.

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice anche il PASSOE relativo all'ausiliaria ; in caso di subappalto anche il PASSOE della Ditta subappaltatrice.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i Concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i Concorrenti aventi sede in altri stati membri l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli art. 47 e 48 del Codice dei Contratti pubblici.

BUSTA N. 2 -OFFERTA ECONOMICA suggellata e controfirmata dal Legale Rappresentante della ditta concorrente sui lembi di chiusura, in modo che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità, dovrà avere indicata sul frontespizio la dicitura "**CONTIENE OFFERTA ECONOMICA**" nonché i dati identificativi del mittente. L'offerta economica dovrà essere redatta in triplice copia di cui una in bollo (o su carta legalizzata con apposite marche da bollo del valore corrente - una ogni quattro facciate) e due in carta semplice, Nessun altro documento, **pena esclusione dalla gara**, dovrà essere inserito in detta busta.

L'offerta economica dovrà comprendere, **pena di esclusione**, tutti gli elementi della fornitura con l'indicazione di quanto appresso

- Prezzo unitario dell'apparecchiatura per la quale è presentata Offerta, al netto dell'IVA e/o altre imposte e contributi di legge, espresso in Euro, in cifre ed in lettere;
- Aliquota Iva dovuta ai sensi di legge.
- Costi relativi ai consumabili necessari per il funzionamento del Sistema per Ecoendoscopia che l'Azienda , secondo le necessità, provvederà ad ordinare al Marchio garante dell'Assistenza Tecnica dello stesso Sistema per Ecoendoscopia .

Non saranno ammesse offerte economiche che superino l'importo a base d'asta;

Non saranno ammesse offerte condizionate, indeterminate, o non corrispondenti alle indicazioni sopra riportate.

A pena d'esclusione, l'offerta economica dovrà contenere l'esplicita dichiarazione che essa è irrevocabile ed impegnativa sino al 180°(cento ottantesimo) giorno successivo al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

I partecipanti alla gara devono produrre allegata all'offerta:

1. *Dichiarazione della ditta partecipante che indichi, qualora la ditta di assistenza non dovesse coincidere con la stessa ditta del marchio di produzione, se il marchio non è di un produttore collocato nella Nazione Italia, lo stesso produttore deve indicare formalmente il nominativo del distributore ufficiale sul territorio italiano con i relativi recapiti postali e telefonici.*

L'offerta economica deve essere datata e sottoscritta per ogni foglio, con firma leggibile per esteso dal Titolare o legale Rappresentante della Ditta, e contenere l'indicazione della ragione sociale o denominazione sociale della Ditta o nominativo dell'offerente. Essa dovrà essere corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità di chi sottoscrive l'offerta.

In presenza di offerte formulate da RTI, Consorzi o aggregazioni di imprese di rete, etc., l'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta:

- » Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria / capo fila;
- » Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento o consorzio;
- » Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

BUSTA N.3- OFFERTA TECNICA suggellata e controfirmata dal Legale rappresentante della Ditta sui lembi di chiusura in modo che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità dovrà essere indicata sul frontespizio la dicitura "**CONTIENE DOCUMENTAZIONE TECNICA**" nonché i dati identificativi dell'offerente.

Le ditte concorrenti dovranno attenersi alle disposizioni contenute nel Capitolato per la formulazione dell'offerta tecnica.

Dovranno inserire:

- **N. 2 (due) copie dell'offerta economica, senza l'indicazione dei prezzi, riportanti su ogni pagina l'indicazione: "COPIA OFFERTA SENZA PREZZI" e dalle quali si evincano i prodotti offerti. L'offerta senza prezzo dovrà essere inviata (n. 1) una in formato cartaceo e una (n. 1) delle due copie anche su supporto informatico Excel.**
- **Dichiarazione che il Sistema per Ecoendoscopia sarà messo a disposizione per il tempo di almeno "due" giorni presso la sala di Endoscopia del P.O. Annunziata**
- **Inserire il contratto di assistenza tecnica senza prezzo da dove si possa desumere il programma di assistenza tecnica che includa almeno una verifica funzionale ed una verifica elettrica all'anno opportunamente certificate**
- **Quanto altro specificato nel Capitolato Tecnico Allegato.**

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime specificate nel Capitolato Tecnico nel rispetto e nel principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice dei Contratti pubblici.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal Legale rappresentante della ditta concorrente o da un suo procuratore.

Tutti i suddetti documenti e dichiarazioni dovranno:

- essere timbrati e firmati *su ogni pagina dal Titolare o legale Rappresentante della Ditta;*
- essere chiaramente rapportabili a quanto offerto (lotto, articolo etc.)
- avere indicato, in maniera chiara e leggibile, la Ragione Sociale della Ditta Concorrente;
- essere espressi in lingua italiana o avere allegata idonea traduzione.

N.B. In presenza di offerte formulate da RTI o Consorzi, tutti i suddetti documenti e dichiarazioni dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutte le Imprese che intendono costituire il raggruppamento (se questo non è stato ancora costituito), oppure, dal legale rappresentante dalla sola capogruppo, anche in nome e per conto delle mandanti (se questo è stato già costituito);

La presentazione della suddetta documentazione tecnica è necessaria per ammettere alla valutazione le relative offerte. Resta inteso che, in caso di mancata, scarsa ed incompleta presentazione di quanto previsto al presente articolo, la Commissione tecnica adotterà il provvedimento ritenuto adeguato all'entità della carenza riscontrata, tra:

- Esclusione dell'offerta dalla valutazione;
- Penalizzazione del punteggio di valutazione.

La firma apposta sull'offerta e sugli allegati garantisce anche la marca ed il tipo di materiale offerto che non potrà subire variazioni alcuna in sede di consegna.

DISPOSIZIONI VARIE

Saranno ritenute nulle e comunque non valide e salvo quanto previsto in materia di soccorso istruttorio (art. 83 co.9 D.Lgs 50/16 e ss. mm. ed ii.)

- le offerte pervenute per qualsiasi motivo, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione;
- le offerte per imprese da nominare;
- le offerte non firmate con nome e cognome del legale rappresentante della ditta concorrente e, se trattasi di società o Cooperativa, prive dell'indicazione della ragione sociale
- le offerte presentate senza l'osservanza, in tutto o in parte, delle modalità indicate nel Disciplinare e nel capitolato di gara;
- le offerte sottoposte a condizioni non previste nella lettera d'invito e nel presente capitolato o, comunque, non conformi alle prescrizioni contenute nei medesimi;
- le offerte i cui plichi non riportino all'esterno l'oggetto completo della gara, e la denominazione della ditta partecipante, o che comunque non consentono di individuare la gara alla quale si intende partecipare.

ART. 2- MODALITA'E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto prezzo/qualità, ai sensi dell'art. 95 , comma 2 del D. Lgs.n. 50/16 e ss.mm. ed ii., con le modalità previste nel Capitolato Speciale di appalti, per come appresso specificato:

Descrizione	Punti
A) Prezzo	30
B) Valutazione tecnico-qualitativa	70
Tot. punti	100

DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO

Elemento Prezzo. Al prezzo più basso sarà attribuito il punteggio massimo previsto per detto parametro. Agli altri prezzi saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori sulla base della seguente espressione:

$$X = \frac{30 \times PB}{PO}$$

Dove:

PB = Prezzo più basso

PO = Prezzo offerto dalle Ditte concorrenti

Valutazione tecnico –qualitativa. Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione di cui al Capitolato Tecnico ed elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

La ditta, in caso di aggiudicazione, con particolare riferimento agli accessori consumabili per l'utilizzo della stessa apparecchiatura deve, anticipare i costi della sostituzione per la fornitura di almeno un anno .

GRIGLIA DI VALUTAZIONE LOTTO N.1. Sistema per Ecoendoscopia

		Punti
	N 1 Sonda Video-Eco-Endoscopica Lineare Sottile EUS	
1	Sonda Lineare EUS con ottica CCD ad alta risoluzione con diametro del tubo di inserzione non superiore a 11.0 mm e canale operativo non inferiore a 2.8 mm.	2
2	Ampiezza campo di visione: minimo angolo di 120° in modo da avere sempre una visione endoscopica ottimale.	2
3	Flessione distale alto/basso: 130°/130°.	2
4	Flessione distale sinistra/destra: 120°/120°	2

5	Ampiezza campo di scansione ecografica: minimo angolo di 120° in modo di avere sotto visione una più ampia porzione di tessuto sotto procedure ago-aspirato.	2
6	Deve essere dotato di chip colore ad alta risoluzione su cui utilizzare il sistema di cromo-endoscopia virtuale	1
N 1 Sonda Video-Eco-Endoscopica Lineare per Routine		
7	Sonda Lineare EUS con ottica CCD ad alta risoluzione con diametro del tubo di inserzione non superiore a 13.0 mm e canale operativo non inferiore a 3.8 mm.	2
8	Ampiezza campo di visione: minimo angolo di 120° in modo da avere sempre una visione endoscopica ottimale.	2
9	Flessione distale alto/basso: 130°/130°.	2
10	Flessione distale sinistra/destra: 120°/120°.	2
11	Ampiezza campo di scansione ecografica: minimo angolo di 120° in modo di avere sotto visione una più ampia porzione di tessuto sotto procedure ago-aspirato.	2
12	Deve essere dotata di chip colore ad alta risoluzione su cui utilizzare il sistema di cromo-endoscopia virtuale	1
N 1 Ecotomografo di tipo stand alone		
13	Ecotomografo di tipo stand alone (carrellato), multidisciplinare, utilizzabile con sonde video ecoendoscopiche e sonde transaddominali lineari e convex .	2
14	Deve essere dotato di software di elastosonografia di ultima generazione, con espressione della elastosonografia di tipo qualitativo e quantitativo	2
15	Modulo Elastofegato	2
16	Visione ecografica su monitor dedicato non inferiore a 17 pollici.	1
17	Deve eseguire scansioni in 3D	2
18	Deve essere dotato di più porte attive per la connessione dei trasduttori	2
19	Modulo 3D al fine di visualizzare la lesione tridimensionalmente e abilitato su tutte le sonde.	2
20	Deve utilizzare sonde transrettali radiali per la stadiazione dei tumori del retto	2
21	Deve essere dotato di software per l'esecuzione di esami con Mezzo di Contrasto	2
22	Deve visualizzare i due segnali Ecografico ed Endoscopico	2
23	Deve essere collegabile a videoprocessore e supportare il sistema di cromoendoscopia virtuale.	2
N° 1 monitor medicale		
24	Monitor medicale LCD di almeno 24"	1
25	Full HD a colori.	1
26	Prova del sistema di ecoendoscopia offerto	15
27	Garanzia e programma di manutenzione nel periodo di garanzia che includa almeno una visita di sicurezza elettrica certificata all'Anno	5
28	Assistenza tecnica in Regione Calabria e comunque ad una distanza da Cosenza non superiore a 300 Km ±10%	5
TOTALE		70

ART. 3- SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA N. 1- VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **25.09.2018** alle ore **10,00**, presso la **Sala gare dell'U.O.C. P.E.G.L. dell'A.O. di Cosenza** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle ditte interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli la partecipazione è ammessa come semplice uditore. L'autorità che presiede la gara procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare,

il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione presentata.

Successivamente l'Autorità che presiede la gara, con l'ausilio del RUP, procederà a:

- Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel disciplinare;
- Attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;
- Redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

- Adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedimento, altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica avverrà ai sensi dell'art. 81 e 216, comma 13 del codice attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con le modalità di cui alla delibera n. 157/16.

ART.4 – APERTURA DELLE BUSTE B e C– VALUTAZIONE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice. La stessa (nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e composta da n.03 membri), procederà in seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate alla commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, la Commissione, in seduta pubblica, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti. Nella medesima seduta o in seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e quindi alla relativa valutazione.

La stazione appaltante procederà, dunque, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

ART.5 – VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Stazione appaltante (Commissione, RUP), valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte anormalmente basse.

La Stazione appaltante richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

La stazione appaltante (dopo aver esaminato, in seduta riservata, le spiegazioni fornite dall'offerente), esclude ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. C e art. 97 comma 5 e 6 del Codice le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi dell'art. 23.

ART.6- AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni sopra descritte la Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti di gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del codice, sull'offerente cui la Stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art.86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e nel rispetto dei criteri di selezione di cui all'art.83 del medesimo Codice.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

La Stazione appaltante previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art.32, comma 5 e 33, comma 1 del codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo, altresì alle verifiche nei termini indicati.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4 bis e 89 e dell'art. 92, comma 3 del D.Lgs n. 159/ 2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, comma 2 e 3 del D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il

successivo recesso del contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs n. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 e 9 del codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. Il contratto ai sensi dell'art. 32, comma 9 del codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula del contratto avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva pari al **10%** dell'importo contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.13.08. 2010 n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura

FACOLTA' DELL'AMMINISTRAZIONE

E' facoltà di questa Azienda, senza che le ditte partecipanti possano accampare diritti e/o rimborsi di ogni genere:

- di non procedere ad aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art.95, comma 12 D.Lgs. 50/16)
- di procedere all' aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua e conveniente dalla stazione appaltante, fatta salva la previsione di cui all'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/16;
- di invitare le Ditte prescelte, che abbiano formulato uguale offerta, ad un esperimento di miglioria, partendo dal prezzo da esse indicato. In caso contrario o se nessuna di esse vorrà migliorare l'offerta, si darà luogo a sorteggio.

ART.7 – AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice dei contratti pubblici, l'Operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b e c del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali (di cui all'art. 80)e di idoneità professionale.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti (art.89, comma 7 del Codice)

ART.8- SUBBAPALTO –SUCCESSIONE E CESSIONE DELLA DITTA FORNITRICE

Il soggetto affidatario del contratto esegue in proprio la fornitura. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'**art.106, comma 1 lett. d** .E' ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs n. 50/16 e ss.mm. ed ii.

L'Impresa aggiudicataria è la sola responsabile nei confronti della stazione appaltante di tutti gli obblighi inerenti al contratto, essendole espressamente fatto divieto di cessione, totale o parziale, o di far eseguire il contratto da altri, o cedere a terzi il contratto o comunque dare in subappalto parte della fornitura senza la preventiva autorizzazione per iscritto, del legale rappresentante dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, pena la risoluzione del contratto medesimo e, con insorgenza dell'obbligo di risarcimento del danno. La ditta eventualmente subentrante nel contratto non potrà apportare alcuna variazione alle condizioni economiche di fornitura, fatti salvi i casi di condizioni più vantaggiose per l'Azienda.

In caso di decesso del titolare della ditta le obbligazioni derivanti dal contratto saranno adempiute dagli eredi dello stesso soltanto se l'Azienda Ospedaliera ne avrà dato esplicito consenso

ART. 9- RISOLUZIONE E RECESSO

La risoluzione ed il recesso del contratto potranno essere disposti con provvedimento della Stazione Appaltante ai sensi e per gli effetti degli artt. 108 e 109 del D.Lgs, n.50/16 ss.mm.ii..

ART. 10- PROVA DELL'APPARECCHIATURA

Per la prova dell'apparecchiatura di cui al lotto N. 1 (Lotto Unico) le Ditte concorrenti dovranno prendere accordi con la commissione tecnica di gara:

Ing. Roberto Stefano, Direttore U.O.C. Ingegneria Clinica, r.stefano@aocs.it;

Dott. Pietro Leo, Direttore U.O.C. di Gastroenterologia, p.leo@aocs.it;

I suddetti Responsabili saranno reperibili anche mediante centralino al numero 0984.6811.

L'apparecchiatura dovrà essere messa a disposizione per il tempo di almeno due giorni presso la sala di Endoscopia dello S. O. Annunziata, per la valutazione qualitativa e la commissione tecnica emetterà un verbale che attesterà l'avvenuta prova dell'apparecchiatura da sottoporre a punteggio nella griglia di valutazione..

ART. 11—COSNSEGNA DELL'APPARECCHIATURA

La consegna dell'apparecchiatura dovrà essere effettuata nei tempi e con le modalità stabilite dall'U.O.C. di Gastroenterologia e dall'U.O.C. di Ingegneria Clinica, con le quali la ditta aggiudicataria dovrà confrontarsi per ogni aspetto concernente la gestione e l'esecuzione del contratto. L'impresa dovrà effettuare la consegna dell'apparecchiatura franco locali a proprio rischio, assumendo a proprio carico le spese di ogni natura. Non saranno pertanto, riconosciute spese che non abbiano riportato la preventiva autorizzazione dell'Azienda. L'Azienda si riserva ,anche dopo l'avvenuta consegna, il diritto di rifiutare la fornitura , in tutto o in parte, qualora non risulti conforme , con facoltà di chiedere l'immediata sostituzione, ovvero di procedere all'acquisto dell'apparecchiatura presso altre imprese, in danno dell'inadempiente. La fornitura rifiutata dovrà essere immediatamente ritirata a cura e spese della ditta ed in ogni caso, dal momento in cui verrà comunicato il rifiuto, l'attrezzatura si intenderà giacente presso l'Unità Operativa alla quale è stata assegnata a rischio e pericolo dell'impresa che non potrà pretendere alcun risarcimento.

Il controllo dell'apparecchiatura di che trattasi, nella fase di accertamento della corrispondenza della qualità e delle caratteristiche tecniche ed offerte, sarà effettuato dal Responsabile dell'U.O.C. utilizzatrice.

ART. 12-- PAGAMENTO E VARIE

I termini di pagamento nel rispetto di tutte le condizioni nell'espletamento della fornitura, si intendono fissati a **60 giorni (sessanta)** dalla data di presentazione di regolare fattura e, comunque per come stabilito delle vigenti disposizioni di legge in materia ed in **particolare nel rispetto della normativa sull'obbligo della fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione** (in ossequio alle disposizioni di cui al D.Lgs. n.66/2014 convertito in legge n. 89/14 e s.m. e ii).

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta ad assumersi tutti gli obblighi inerenti alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge del 13 maggio 2010 n. 136 e s.m. e i., pena la risoluzione del contratto.

ART. 13- FORO COMPETENTE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cosenza.

ART. 14- SPESE DI PUBBLICAZIONE

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana sono rimborsate dall'aggiudicatario alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 216, comma 11 del codice e del d. m 2 dicembre 2016. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle spese, nonché le relative modalità di pagamento.

ART.15- SPESE DI CONTRATTO

Tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro sono a totale carico dell'aggiudicatario.

ART. 16- VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta avrà la validità di 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione dei plichi.

I prezzi offerti si intendono validi, fissi ed invariabili, fino alla completa esecuzione della fornitura. L'offerta presentata non potrà essere ritirata, né sostituita con altra successiva.

ART. 17- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare di gara.

ART. 18- NORME FINALI

La presentazione delle offerte implica, per le Ditte partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente disciplinare il quale dovrà essere restituito sottoscritto in calce, in segno di conferma ed accettazione dal Legale rappresentante della concorrente.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare d'onori e di partecipazione, si rinvia alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/16 ss. mm. ed ii. ed alla normativa statale e comunitaria vigente

Il Resp. le del Procedimento
Rag. Rosa Maria Tiano

Il Direttore U.O.C. P.E.G.L.
Dott. Teodoro Gabriele

Allegati.

- Capitolato Tecnico ed elenco attrezzature
- Patto d' Integrità

Per presa visione ed accettazione della Ditta concorrente
Il Legale Rappresentante

Allegato n. 1 – Capitolato Tecnico

CAPITOLATO TECNICO PER L'ACQUISIZIONE DI UN SISTEMA PER ECOENDOSCOPIA PER LE NECESSITA' DELL'UOC GASTROENTEROLOGIA P-O. ANNUNZIATA

Il Sistema per Ecoendoscopia è così configurato :

N 1 Sonda Video-Eco-Endoscopica Lineare Sottile

- 1. Sonda Lineare EUS con ottica CCD ad alta risoluzione con diametro del tubo di inserzione non superiore a 11.0 mm e canale operativo non inferiore a 2.8 mm.**
2. Ampiezza campo di visione: minimo angolo di 120° in modo da avere sempre una visione endoscopica ottimale.
3. Flessione distale alto/basso: 130°/130°.
4. Flessione distale sinistra/destra: 120°/120°
5. Ampiezza campo di scansione ecografica: minimo angolo di 120° in modo di avere sotto visione una più ampia porzione di tessuto sotto procedure ago-aspirato.
6. Deve essere dotata di chip colore ad alta risoluzione su cui utilizzare il sistema di cromo-endoscopia virtuale

N 1 Sonda Video-Eco-Endoscopica Lineare per Routine

7. Sonda Lineare EUS con ottica CCD ad alta risoluzione con diametro del tubo di inserzione non superiore a 13.0 mm e canale operativo non inferiore a 3.8 mm.
8. Ampiezza campo di visione: minimo angolo di 120° in modo da avere sempre una visione endoscopica ottimale.
9. Flessione distale alto/basso: 130°/130°.
10. Flessione distale sinistra/destra: 120°/120°.
11. Ampiezza campo di scansione ecografica: minimo angolo di 120° in modo di avere sotto visione una più ampia porzione di tessuto sotto procedure ago-aspirato.
12. Deve essere dotata di colore ad alta risoluzione su cui utilizzare il sistema di cromo-endoscopia virtuale

N 1 Ecotomografo di tipo stand alone

13. Ecotomografo di tipo stand alone ,carrellato , multidisciplinare, utilizzabile con sonde video ecoendoscopiche e sonde transaddominali lineari e convex .
14. Deve essere dotato di software di elastosonografia di ultima generazione, con espressione della elastosonografia di tipo qualitativo e quantitativo .
15. Modulo Elastofegato.
16. Visione ecografica su monitor dedicato non inferiore a 17 pollici.
17. Deve eseguire di scansioni in 3D.
18. Deve essere dotato di più porte attive per la connessione dei trasduttori .
19. Modulo 3D al fine di visualizzare la lesione tridimensionalmente e abilitato su tutte le sonde.
20. Deve utilizzare sonde transrettali radiali per la stadiazione dei tumori del retto.
21. Deve essere dotato di software per l'esecuzione di esami con Mezzo di Contrasto.
22. Deve visualizzare contemporaneamente i due segnali Ecografico ed Endoscopico.
23. Deve collegarsi ad un videoprocessore e supportare il sistema di cromoendoscopia virtuale.

N° 1 monitor medicale

24. Monitor medicale LCD di non inferiore a 24"

25. Full HD a colori.

Costo presunto del Sistema per Ecoendoscopia € 358.000,00 (Euro trecentocinquantottomila/00)+IVA

La ditta, in caso di aggiudicazione, con particolare riferimento agli accessori consumabili per l'utilizzo della stessa apparecchiatura deve, anticipare i costi della sostituzione per la fornitura di almeno un anno.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE LOTTO N.1

		Punti
	N 1 Sonda Video-Eco-Endoscopica Lineare Sottile EUS	
1	Sonda Lineare EUS con ottica CCD ad alta risoluzione con diametro del tubo di inserzione non superiore a 11.0 mm e canale operativo non inferiore a 2.8 mm.	2
2	Ampiezza campo di visione: minimo angolo di 120° in modo da avere sempre una visione endoscopica ottimale.	2
3	Flessione distale alto/basso: 130°/130°.	2
4	Flessione distale sinistra/destra: 120°/120°	2
5	Ampiezza campo di scansione ecografica: minimo angolo di 120° in modo di avere sotto visione una più ampia porzione di tessuto sotto procedure ago-aspirato.	2
6	Deve essere dotato di chip colore ad alta risoluzione su cui utilizzare il sistema di cromo-endoscopia virtuale	1
	N 1 Sonda Video-Eco-Endoscopica Lineare per Routine	
7	Sonda Lineare EUS con ottica CCD ad alta risoluzione con diametro del tubo di inserzione non superiore a 13.0 mm e canale operativo non inferiore a 3.8 mm.	2
8	Ampiezza campo di visione: minimo angolo di 120° in modo da avere sempre una visione endoscopica ottimale.	2
9	Flessione distale alto/basso: 130°/130°.	2
10	Flessione distale sinistra/destra: 120°/120°.	2
11	Ampiezza campo di scansione ecografica: minimo angolo di 120° in modo di avere sotto visione una più ampia porzione di tessuto sotto procedure ago-aspirato.	2
12	Deve essere dotata di chip colore ad alta risoluzione su cui utilizzare il sistema di cromo-endoscopia virtuale	1
	N 1 Ecotomografo di tipo stand alone	
13	Ecotomografo di tipo stand alone (carrellato), multidisciplinare, utilizzabile con sonde video ecoendoscopiche e sonde transaddominali lineari e convex.	2
14	Deve essere dotato di software di elastosonografia di ultima generazione, con espressione della elastosonografia di tipo qualitativo e quantitativo	2
15	Modulo Elastofegato	2
16	Visione ecografica su monitor dedicato non inferiore a 17 pollici.	1
17	Deve eseguire scansioni in 3D	2
18	Deve essere dotato di più porte attive per la connessione dei trasduttori	2
19	Modulo 3D al fine di visualizzare la lesione tridimensionalmente e abilitato su tutte le sonde.	2
20	Deve utilizzare sonde transrettali radiali per la stadiazione dei tumori del retto	2
21	Deve essere dotato di software per l'esecuzione di esami con Mezzo di Contrasto	2
22	Deve visualizzare i due segnali Ecografico ed Endoscopico	2
23	Deve essere collegabile a videoprocessore e supportare il sistema di cromoendoscopia virtuale.	2
	N° 1 monitor medicale	
24	Monitor medicale LCD di almeno 24"	1

25	Full HD a colori.	1
26	Prova del sistema di ecoendoscopia offerto	15
27	Garanzia e programma di manutenzione nel periodo di garanzia che includa almeno una visita di sicurezza elettrica certificata all'Anno	5
28	Assistenza tecnica in Regione Calabria e comunque ad una distanza da Cosenza non superiore a 300 Km \pm 10%	5
	TOTALE	70

Nell'Offerta dovrà essere dichiarato che il Sistema per Ecoendoscopia sarà messo a disposizione per il tempo di almeno due giorni presso la Sala di Endoscopia del PO Annunziata di Cosenza per la valutazione qualitativa previo accordi con la commissione tecnica .

La commissione Tecnica emetterà per questo un verbale che attesterà l'avvenuta prova della attrezzatura di che trattasi.

Nell'offerta tecnica dovrà essere inserito il contratto di assistenza tecnica senza prezzo presentato in gara da dove si possa desumere il programma di assistenza tecnica che includa almeno una verifica funzionale ed una verifica elettrica all'anno opportunamente certificate .

Nell'offerta economica dovranno essere inseriti i costi relativi ai consumabili necessari per il funzionamento del Sistema per Ecoendoscopia che l'Azienda , secondo le necessità, provvederà ad ordinare al Marchio garante dell'Assistenza Tecnica dello stesso Sistema di Ecoendoscopia .

N.B.- In ottemperanza all'art. 68 comma 6 del DLgs n.50 del 18 Aprile 2016 , si afferma che qualora la precisione dei dettagli dovesse far trasparire lontanamente la corrispondenza con un prodotto specifico, tutte le caratteristiche sin qui indicate sono da intendersi accompagnate dalla dicitura“o equivalente “ .

I partecipanti alla gara devono produrre allegata all'offerta:

- 1. Dichiarazione della ditta partecipante, che indichi , qualora la ditta di assistenza non dovesse coincidere con la stessa ditta del marchio di produzione , se il marchio non è di un produttore collocato nella Nazione Italia , lo stesso produttore deve indicare formalmente il nominativo del distributore ufficiale sul territorio italiano con i relativi recapiti postali e telefonici .*
- 2. I partecipanti alla gara devono prendere accordi con la commissione tecnica di gara per la prova dell'apparecchiatura. La commissione tecnica verbalizzerà l'avvenuta prova da sottoporre a punteggio nella griglia di valutazione*

**Il Direttore dell'UOC Ingegneria Clinica
Ing. Roberto STEFANO**

**Il Direttore dell'UOC di Gastroenterologia
Dr. Pietro LEO**

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA
U.O.C. GESTIONE FORNITURE SERVIZI E LOGISTICA

PATTO DI INTEGRITA'

Tra l'Azienda Ospedaliera di Cosenza ed i partecipanti alla Procedura Aperta per l'Acquisizione di N.1 Sistema per Ecoendoscopia per le necessità dell'U.O.C. di Gastroenterologia dello S.O. Annunziata di Cosenza. CIG: 7496501453

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura in oggetto. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente **comporterà l'automatica esclusione dalla gara.**

Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca formale obbligazione dell'A.O. di Cosenza e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno a contrastare qualsiasi forma di corruzione (non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente sia indirettamente tramite intermediari) e, comunque, a non compiere alcun atto finalizzato a influenzare indebitamente o a distorcere il corretto svolgersi della procedura di affidamento.

Il personale, i collaboratori, i consulenti dell'A.O. impiegati a qualsiasi titolo e ad ogni livello nell'espletamento della procedura di gara in oggetto e nell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto di Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste per il mancato rispetto del Patto.

Ai fini della corretta applicazione del comma 16 ter del D.Lgs. N. 165/2001, l'aggiudicatario si impegna a dichiarare, prima della sottoscrizione del contratto, l'insussistenza di rapporti di lavoro autonomo o subordinato ivi richiamati nei confronti di ex dipendenti dell'A.O. di Cosenza. L'A.O. si impegna, da parte sua, a comunicare all'aggiudicatario i nominativi dei dipendenti che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali con riferimento alla procedura di affidamento in oggetto.

Il contraente si impegna a non stipulare tali rapporti di lavoro nel periodo di durata del contratto relativo all'affidamento sino alla concorrenza di tre anni dalla cessazione dal servizio dei suddetti dipendenti.

L'A.O. di Cosenza si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti la procedura in oggetto, inserendo tali dati sul proprio sito istituzionale, con particolare riferimento:

- all'elenco dei concorrenti e i relativi prezzi quotati;
- l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione;
- le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore, con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

La sottoscritta Impresa/Società si impegna a segnalare all'A.O. di Cosenza qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

La sottoscritta Impresa/Società si impegna, in caso di aggiudicazione, a segnalare all'A.O. di Cosenza ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Prende atto altresì, che analogo obbligo dovrà essere assunto da ogni altro soggetto che intervenga, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del contratto e che tale obbligo non è, in ogni caso, sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia sta-

ta posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza. **La sottoscritta Impresa/Società è consapevole che, qualora non comunichi i tentativi di pressione criminale, il contratto si risolverà di diritto.**

La sottoscritta Impresa/Società dichiara altresì di non aver concluso e che non concluderà con altri Operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza, ossia a determinare un unico centro decisionale ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto. La Sottoscritta Impresa/Società, si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatole a seguito della procedura in oggetto.

La Sottoscritta Impresa/Società prende atto ed accetta, che, il mancato rispetto degli impegni anticorruzione, assunti con questo Patto di Integrità, nonché l'accertata non veridicità delle dichiarazioni rese, comporteranno l'applicazione di una o più delle seguenti sanzioni:

- Esclusione dalla procedura di affidamento;
- Risoluzione del contratto;
- Escussione della cauzione provvisoria per la validità dell'Offerta;
- Escussione della cauzione definitiva per la buona esecuzione del contratto;
- Responsabilità per danno arrecato all'A.O. di Cosenza dal mancato rispetto del Patto di Integrità stabilita nella misura minima del 10% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- Responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della procedura di affidamento dal mancato rispetto del Patto di Integrità stabilita nella misura minima dell'1% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- Esclusione dalle gare indette dall'Azienda Ospedaliera di Cosenza per almeno tre (3) anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto di Integrità fra l'Azienda Ospedaliera di Cosenza e la Sottoscritta Impresa concorrente, e tra gli stessi concorrenti, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA
Il Direttore U.O.C. Gestione Forniture Servizi e Logistica
Dott. Teodoro Gabriele

L'Impresa Concorrente
FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE